**Извещение о приеме документов на получение субсидии на возмещение расходов субъектам малого и среднего предпринимательства**

**в 2024 году**

Управление экономики Администрации Северодвинска извещает о приеме документов на получение субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат.

Сроки приёма заявок на проведение отбора: с 01.01.2024 по 30.10.2024.

Организатор отбора: Управление экономики Администрации Северодвинска

Место нахождения и почтовый адрес организатора: г. Северодвинск,
ул. Бойчука, д.3, каб. 312 (3 этаж).

Адрес электронной почты организатора: kpunkt@adm.severodvinsk.ru.

Телефон: 8(8184)58-00-35.

Часы приема:

Пн –Чт. с 9:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00

Пт. с 9:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00

Проведение Конкурса обеспечивается на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска.

Субсидия предоставляется в целях активизации и поддержки предпринимательской деятельности на территории муниципального образования «Северодвинск» путем финансового возмещения затрат субъектов малого
и среднего предпринимательства в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат, произведенных в период
с 1 ноября 2023 года по 31 октября 2024 года.

Получателями субсидии на возмещение затрат являются претенденты,
в отношении которых комиссией по отбору получателей субсидий на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденной распоряжением Администрации Северодвинска, рекомендовано предоставление субсидии на возмещение затрат, определены размеры субсидии каждому получателю субсидии и принято распоряжение Администрации Северодвинска
об итогах проведения отбора.

Получатель субсидии определяется путём проведения отбора на основании заявок, направленных претендентами  для участия в отборе, исходя из соответствия критериям отбора и очерёдности поступления заявок на участие в отборе.

Результатом предоставления субсидии является достижение значений результатов предоставления субсидии. Значения результатов предоставления субсидий и показатели, необходимые для их достижения, устанавливаются
в договоре о предоставлении субсидии.

**Требования к участникам отбора**

Субсидию на возмещение затрат могут получить субъекты МСП:

зарегистрированные на территории Северодвинска и состоящие на учете
в налоговых органах Архангельской области;

соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»;

основной вид деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст соответствует следующим классам: 01, 02, 03; 10, 13-18, 20, 22, 23, 25, 26-32; 37; 38; 41; подклассы 45.2, 45.40.5; 49, 50, 52, 53; подклассы 55.1, 56.1; 58; 62, 63; подклассы 71.1, 71.2; подклассы 74.1, 74.2, 74.3; 77.2; группа 81.22; 85; подклассы 86.1, 86.21, 86.22, 86.9, классы 87, 88; 93; подкласс 95.2; 96.

Претендентам, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории села Нёнокса и смежных территориях, определенных паспортом проекта «Экономическое развитие села Нёнокса», субсидии предоставляются независимо от основного вида экономической деятельности, за исключением деятельности, указанной в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Претенденты, соответствующие вышеуказанным требованиям и подавшие
в установленный срок по установленным требованиям заявки  (далее - участники отбора) на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии
с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное
не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) участники отбора не должны получать в течение финансового года средства из бюджета муниципального образования «Северодвинск»,
из которого планируется предоставление субсидии в соответствии
с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов, выделенные на цели, указанные в данном объявлении;

5) участники отбора должны являться собственниками нежилых помещений (в случае предоставления субсидии на возмещение затрат
на технологическое присоединение и на реализацию мероприятий по энерго-
и ресурсосбережению);

6) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения
о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

7) участники отбора - юридические лица не должны находиться
в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,
а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) Участники отбора не должны находиться в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности
к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности
к распространению оружия массового уничтожения.

9) Участники отбора не должны являться иностранными агентами
в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

10) Участники отбора не должны находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных
с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

**Порядок подачи заявок и требования к заявкам**

Для подтверждения соответствия вышеуказанным требованиям для  получения субсидии претенденты предоставляют в Управление экономики Администрации Северодвинска заявку, включающую в себя следующий комплект документов:

1) заявление о предоставлении субсидии на возмещение затрат (по форме согласно приложению 1 Порядка), подписанное субъектом МСП;

2) информацию о субъекте МСП и проведенном мероприятии
(по форме согласно приложению 2 Порядка), подписанную субъектом МСП;

3) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Администрации Северодвинска информации о субъекте МСП, о подаваемой заявке, иной информации о субъекте МСП, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)
(по форме согласно приложению 3 Порядка).

К заявке претендентом могут быть приложены следующие документы
по состоянию на дату подачи заявки:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

2) справки из налоговых органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

3) выписка из единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающая право собственности на нежилое помещение (в случае подачи претендентом заявления на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по энерго- и ресурсосбережению, технологическому присоединению, установке пожарной сигнализации);

4) сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц дисквалифицированных руководителя претендента, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя - производителя товаров, работ, услуг, являющегося претендентом.

Если претендент не представил вышеуказанные сведения,
то Управление экономики Администрации Северодвинска запрашивает сведения самостоятельно, в том числе:

с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия - технологического портала по адресу: [http://sir.gosuslugi29.ru](http://sir.gosuslugi29.ru/)
и (или) с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся
в ЕГРЮЛ и ЕГРИП, по адресу: https://rmsp.nalog.ru/;

с использованием сведений, содержащихся в ЕГРН, по адресу: http://rosreestr.ru;

с использованием сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, по адресу: http://service.nalog.ru/.

Основанием для отклонения заявки является:

несоответствие Участника отбора требованиям, установленным в Порядке;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных Порядком;

несоответствие представленных Участником отбора документов требованиям, установленных в Порядке;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

подача Участником отбора заявки после даты определенных для подачи заявок.

Отклонение заявки не препятствует ее повторной подаче после внесения необходимых дополнений и исправлений в рамках срока проведения отбора.

Участник отбора вправе обратиться к организатору отбора в целях разъяснения положений его проведения с момента подачи заявки до начала проведения отбора.

Участник отбора имеет право подать заявку на получение субсидии
по каждому из указанных видов затрат:

1) на участие в городских, региональных, межрегиональных, международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, конкурсах и фестивалях;

2) на обучение, повышение квалификации, подготовку и переподготовку кадров на курсах, семинарах, тренингах, вебинарах, мастер-классах;

3) на сертификацию продукции, на разработку промышленного образца
и торговой марки, выполнение обязательных требований технических регламентов;

4) на реализацию мероприятий по энерго- и ресурсосбережению;

5) на технологическое присоединение к объектам энерго-
и ресурсоснабжающих организаций;

6) на услуги по предоставлению рекламных мест;

7) на проектирование, установку, модернизацию пожарной сигнализации.

К каждой поданной заявке прилагается полный комплект документов согласно Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат.

**Порядок проведения отбора и заключения договора**

Предоставление субсидии на возмещение затрат осуществляется
в порядке очередности поступления полного комплекта документов.

В случае превышения размера требуемой по всем заявкам суммы возмещения над объемом средств, выделяемых на эти цели из местного бюджета Северодвинска, первоочередно субсидия предоставляется участникам отбора, имеющим статус резидентов Арктической зоны Российской Федерации, а затем предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявок.

Организатор направляет полученные документы для рассмотрения
в комиссию по отбору получателей субсидий на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства.

Результаты работы комиссии оформляются протоколом заседания комиссии. На основании протокола комиссии в течение 10 рабочих дней после проведения комиссии организатор готовит распоряжение Администрации Северодвинска
об итогах проведения отбора, которое служит основанием для заключения
с каждым конкретным получателем субсидии договора о предоставлении субсидии в размере, установленном в указанном распоряжении, в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете Северодвинска на текущий финансовый год.

Организатор размещает информацию о результатах отбора получателей субсидии, указанную в протоколе комиссии, на официальном сайте Администрации Северодвинска в течение 14 календарных дней после определения победителей отбора.

Получатель субсидии, в отношении которого распоряжением Администрации Северодвинска предусмотрено предоставление субсидии, в срок
не позднее 15 рабочих дней с даты подписания данного распоряжения заключает
с Администрацией Северодвинска договор о предоставлении субсидии, который служит основанием для предоставления субсидии на возмещение затрат.

Получатель субсидии, не подписавший договор о предоставлении субсидии в течение указанного срока, признается уклонившимся от заключения договора.